

### Överlåtarens checklista

1. Analysera i samråd med förvärvaren om den planerade överlåtelsen uppfyller kriterierna för en verksamhetsövergång enligt 6 b § LAS. Grunden för analysen är de s.k. Spijkers-kriterierna (se pm avsnitt 2 och bilaga 1). Analysen bör även omfatta frågan vad parterna önskar i detta avseende.
2. Kom överens med förvärvaren om hur den planerade överlåtelsen ska organiseras (t.ex. vad gäller anställda, inventarier och lokaler), utifrån utgångspunkten antingen att överlåtelsen ska utgöra en övergång av verksamhet enligt 6 b § LAS eller att den inte ska det.
3. Fullgör informationsskyldigheten och förhandlingsskyldigheten enligt MBL samt samverkansskyldigheten enligt eventuellt samverkansavtal.
4. Om överlåtelsen utgör en verksamhetsövergång enligt 6 b § LAS, informera berörda arbetstagare om den tilltänkta övergången och på vilket sätt de påverkas. Begär besked från de arbetstagare som hör till den verksamhet som ska överlåtas om de vill övergå till förvärvaren eller inte. Förslagsvis får de anställda kryssa i ja eller nej på en blankett som lämnas in till överlåtaren.
5. Meddela förvärvaren hur många arbetstagare som inte avser att övergå till förvärvaren.
6. lämna uppgift till förvärvaren om vilka arbetstagare som avser att följa med vid övergången samt deras respektive anställningstid, innehållet i enskilda anställningsavtal, vilka lokala och centrala kollektivavtal som gäller för arbetstagarna, kollektivavtalens löptider, dokumentation rörande tidigare rehabiliteringsinsatser och information om arbetstagare med företrädesätt till återanställning.
7. Träffa om möjligt avtal med förvärvaren om kostnadsfördelningen beträffande rättigheter som arbetstagarna tjänat in men ännu inte fått ut hos överlåtaren (t.ex. intjänad semester).
8. Förbered hanteringen av arbetstagare som inte vill övergå till förvärvaren, t.ex. stadigvarande förflyttning enligt Allmänna bestämmelser § 6, omplacering, omställningsinsatser eller uppsägning på grund av arbetsbrist. Observera att primär förhandlingsskyldighet föreligger före beslut om någon av nämnda åtgärder (se cirkulär 09:09).