

# Överenskommelse om samordningsansvar för arbetsmiljöarbete

## Ange kommunnamn och Arbetsförmedlingen

## Överenskommelse

Genom denna överenskommelse fastslås att Ange kommunnamn som arbetsgivare har ansvaret för att samordna arbetsmiljöarbetet på det gemensamma arbetsstället som avses i avtal om hyra av lokal i andra hand mellan Ange kommunnamn och Arbetsförmedlingen.

Den som är samordningsansvarig ska uppfylla de skyldigheter som framgår av Arbetsmiljölagen (1977:1160) och i förekommande fall, tillämplig säkerhetslagstiftning.

Samordningsansvarig beslutar om vilken säkerhetsnivå som ska gälla. Det är även den samordningsansvarige som tillser att arbetsmiljö- och säkerhetsarbetet innehåller de moment som aktuell lagstiftning anger.

De huvudsakliga uppgifter som ingår i samordningsansvaret återfinns i stödmaterialet ”Checklista för samordningsansvar mellan en kommun och Arbetsförmedlingen”. Kostnaden för uppkomna arbetsmiljöåtgärder på arbetsstället hanteras vid behov i särskild ordning när situation uppstår.

Arbetsförmedlingen ansvarar för att informera sina medarbetare om deras skyldigheter att respektera och följa de rutiner och regler som gäller på arbetsplatsen samt delta i det gemensamma säkerhets- och arbetsmiljöarbetet på den aktuella arbetsplatsen (tex skyddsronder, brandövningar, säkerhetsövningar).

Den här överenskommelsen förändrar inte respektive arbetsgivares grundläggande ansvar för sin verksamhet och sina anställda enligt tillämplig lagstiftning inom arbetsmiljö och säkerhet. Arbetsmiljöansvaret för Arbetsförmedlingens medarbetare följer således anställningen.

## Samrådsansvarig på kommunen

Ange kommunnamn utser samordningsansvarig chef och fördelar uppgifter i det systematiska arbetsmiljöarbetet (se § 6 AFS 2001:1) till [Klicka eller tryck här för att ange text.](#) enligt med gällande regler och rutiner <sup>1</sup>. Det systematiska arbetsmiljöarbetet ska innefatta att praktiskt sköta samordningsfrågorna inom det gemensamma arbetsstället på, Ange kommunnamn enligt Arbetsmiljölagen 3 kap. 7 d §.

---

<sup>1</sup> Här är det lämpligt att kommunstyrelsen eller kommundirektör utser uppgiften att vara arbetsmiljösamordnare för Arbetsförmedlingens verksamhet på kommunen för personalen i den verksamhet som bedrivs i Arbetsförmedlingens regi. Detta kan exempelvis vara en chef för lokalfrågor, säkerhetsfrågor eller HR-frågor på kommunen.

## Rutiner, samråd och information

Samordnaren ansvarar för:

- Att informera samtliga som arbetar på arbetsstället om vem som är samordningsansvarig och om formerna för arbetsmiljö- och säkerhetsarbetet.
- Att Arbetsförmedlingens medarbetare har information om och tillgång till de regler och rutiner som är aktuella för de lokaler de arbetar i.
- Att regelbundet (minst 1 ggr/år) och vid behov, kalla skyddsombud och berörda chefer från Ange kommunnamn och Arbetsförmedlingen till gemensamma samråd (fysiska eller digitala möten) kring följande:
  - o Genomgång av arbetsmiljö- och säkerhetsförhållandena på arbetsstället, inklusive genomförda riskbedömningar.
  - o Behandling av frågor som rör planering av nya eller ändrade lokaler, anordningar, arbetsprocesser, arbetsmetoder och arbetsorganisation på arbetsstället.
  - o Planering, genomförande, uppföljning och utveckling av kommunens säkerhets- och arbetsmiljöarbete på arbetsstället.

Ange kommunnamn och Arbetsförmedlingen ansvarar bägge för att, före överenskommelsens tecknande, ha god kännedom om ovanstående punkter. (Använd Checklista - Samordningsansvar för arbetsmiljöarbete när Arbetsförmedlingen har verksamhet i en kommuns lokaler som stöd)

Ange kommunnamn och Arbetsförmedlingen ansvarar bägge för att, i de fall det råder oklarheter kring innebörden av denna överenskommelse, ta initiativ till att dessa klargörs.

Denna överenskommelse upphör när Arbetsförmedlingen inte längre nyttjar kommunens lokaler.

Överenskommelsen är upprättad i två (2) exemplar varav parterna erhållit var sitt.

Stödmaterial till överenskommelsen återfinns i dokumenten:

- Information - Samordningsansvar för arbetsmiljöarbete när Arbetsförmedlingen har verksamhet i en kommuns lokaler
- Checklista - Samordningsansvar för arbetsmiljöarbete när Arbetsförmedlingen har verksamhet i en kommuns lokaler

**Klicka eller tryck här för att ange datum.**

**Klicka eller tryck här för att ange datum.**

För Arbetsförmedlingen:

För Ange kommunnamn

---

**Klicka eller tryck här för att ange text.**

---

**Klicka eller tryck här för att ange text.**